

Принят
решением педагогического совета
от 24 .08.2023 года № 1
Утвержден
приказом МБДОУ №10
от 24.08.2023 года № 43 о/д
_____ Ушанова Т.А.

ГODOVOЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №10» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН**

НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Н.п. Нивский

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год	3
2.	Задачи на 2023-2024 учебный год.	11
3.	Организационно-управленческая деятельность	12
	3.1. Расстановка кадров	12
	3.2. Общие производственные собрания	12
	3.3. Производственные инструктажи	13
	3.4. План контроля осуществления хозяйственной деятельности.	14
4.	Организационно-методическая работа	15
	4.1. План-график повышения квалификации педагогов	15
	4.2. План-график аттестации педагогов	15
	4.3. Педагогические советы.	15
	4.4. Работа педагогов по самообразованию	16
	4.5.Оздоровительная работа с детьми и формирование ЗОЖ	18
5.	Деятельность по ВСОКО	18
	5.1.Циклограмма проведения процедур ВСОКО	18
	5.2. Контроль качества образовательного процесса.	19
	5.3. Оценка качества условий реализации образовательных программ	19
	5.4. Оценка качества результатов освоения воспитанниками ОП ДОО	19
6.	Взаимодействие с семьями.	20
	6.2. План проведения родительских собраний	20
	6.3. Совместные мероприятия с родителями	20
	6.4.План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия	20
7.	Взаимодействие с социумом	21

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение №1 - Перспективно-тематическое планирование

Приложение №2 - Планы проведения тематических проверок

Приложение №3 - План мероприятий контроля организации питания

Приложение №4 - Перспективные планы мероприятий по взаимодействию с семьями

Приложение №5 - План работы по преемственности МБОУ «ООШ №15» и МБДОУ №10.

Приложение №6 - Перспективный план экскурсий в Нивскую сельскую библиотеку ЦБС

Приложение №7 - План совместной работы МБДОУ №10 и СДК Нивский

Приложение №8 - План работы инспектора по охране прав детства.

Приложение №9 - Программа кружка «В экологию через творчество»

Приложение №10 - План летней оздоровительной работы

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10» муниципального образования Кандалакшский район открыт в 1983 г.. Образовательный процесс во всех возрастных группах осуществлялся согласно задачам и требованиям Образовательной программы МБДОУ «Детский сад №10», утвержденной протоколом педсовета №1 МБДОУ №10 от 30.08.2021 г, приказом № 36/2 о/д от 30.08.2021 г.. Деятельность ДОУ регулировалась:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273-ФЗ; в редакции Федерального закона от 07.05.2013 № 99-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17.10.2013 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 года № 1642;
- Муниципальной программой «Развитие образования Кандалакшского района», утвержденная постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2015 года № 1760 (в ред. Постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район от 01.08.2019 г. № 972)
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564) с изменениями и дополнениями от 20 июля, 27 августа 2015 г.
- Уставом МБДОУ № 10, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Кандалакшский район от 14.09.2020 № 1161.

В 2022 – 2023 году детский сад в среднем посещал 41 ребенок. Выпущено 8 воспитанников в МБОУ «ООШ №15 н.п. Нивский»

Социальный паспорт воспитанников МБДОУ №10 на 2022-2023 учебный год

Сведения о здоровье детей:

- количество детей, имеющих 1 группу здоровья – 24
- количество детей, имеющих 2 группу здоровья – 15
- количество детей, имеющих 3 группу здоровья – 2
- количество детей-инвалидов, посещающих ДОО – нет
- количество детей-инвалидов, обучающихся на дому – нет

Социальный статус семей воспитанников ДОО:

Всего семей – 36

Характеристика семей:

Категория семей	Количество семей	Количество воспитанников ДОО, проживающих в семьях данной категории
Полные семьи	24	27
Неполные семьи: всего	11	13
Из них:		
- воспитываются дети одной матерью	10	11
- воспитываются одним отцом	1	2
Количество семей с 1 ребенком	4	4

Количество семей с двумя детьми	15	17
Многодетные семьи	16	19
Количество семей, в которых воспитываются опекаемые дети	1	1
Количество приемных семей	-	-
Количество семей, в которых проживают дети родственников	-	-
Количество семей из Деревни «СОС»	-	-
Количество семей вынужденных переселенцев (беженцев)	-	-
Количество семей иностранных граждан	-	-
Количество семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на индивидуальном профилактическом учете: всего	-	-
Из них:		
- состоят на учете в КДНиЗП	1	1
- состоят на учете в ДОО	-	-
Малообеспеченные семьи	-	-
Количество семей, получающих льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в ДОО: всего	13	18
из них (по категориям в соответствии с действующим законодательством):		
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	1	1
- дети-инвалиды	-	-
-дети с туберкулезной интоксикацией	-	-
- многодетные семьи	11	15
- малообеспеченные семьи	-	-
- родители-инвалиды	1	2
- семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	-	-

Сведения о родителях (законных представителях) воспитанников:

Всего родителей (законных представителей) – 60

Из них:

- служащие –30
- рабочие – 22
- инвалиды - 2
- безработные –0
- не работают –4
- предприниматели –1
- пенсионеры –0
- военнослужащие –1
- студенты –0

Образовательный состав родителей (законных представителей):

- имеют высшее образование – 7
- имеют неполное высшее образование – 0
- имеют среднее специальное образование – 29
- имеют среднее образование -20
- имеют основное среднее образование -4

Режим работы МБДОУ

В прошлом учебном году в МДОУ функционировало 3 группы с 12-часовым пребыванием детей:

- группа общеразвивающей направленности детей раннего возраста (от 1 до 3 лет);
- 2 группы общеразвивающей направленности детей:
 - разновозрастная группа детей младшего и среднего возраста (от 3 до 5 лет),
 - разновозрастная группа детей старшего возраста (от 5 до 7 лет).

Кадровое обеспечение

В детском саду работало 6 педагогов.

Возрастной ценз:

До 30 лет	30-40 лет	40-45 лет	45-50 лет	Старше 50 лет
1	0	1	1	3

Образование:

Высшее профессиональное – 3

Среднее профессиональное – 3

Имеют квалификационные категории:

Высшая - 1

Первую – 4

Соответствие занимаемой должности - нет

Без категории – 1 (вновь поступивший на работу педагог)

Аттестация специалистов в 2022-2023 учебном году

Аттестацию в учебном году не проходили. Не аттестована Зиновьева Ксения Михайловна, поступившая на работу в сентябре 2022 года.

Повышение квалификации специалистов в 2022-2023 учебном году:

№	Ф.И.О.	Должность	Курсы
1.	Ушанова Татьяна Александровна	Заведующий	«Организация образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования» ГАУДПО МО «Институт развития образования» (дистанционно), 21.03.2023, 24 ч., рег. №518.
2.	Беляевская Маргарита Николаевна	Воспитатель	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (дистанционно), 17.05.2023, 108 ч.,
2.	Зиновьева Ксения Михайловна	Воспитатель	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (дистанционно), 17.05.2023, 108 ч.,
3.	Карачева Елена Евгеньевна	Воспитатель	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (дистанционно), 17.05.2023, 108 ч.,
4.	Круглова Светлана Сергеевна	Воспитатель	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (дистанционно), 17.05.2023, 108 ч.,
5.	Сметанина Галина Евгеньевна	Воспитатель	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (дистанционно), 17.05.2023, 108 ч.,

6.	Щербакова Екатерина Николаевна	Воспитатель	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (дистанционно), 17.05.2023, 108 ч.,
----	--------------------------------------	-------------	--

Курсовая подготовка осуществлялась своевременно, составила 100% .

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, мастер - классы, творческие группы, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений города и района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Анализ показал, что 100 % педагогов на конец учебного года имеют стаж работы 5 и более лет, 100 % прошли курсовую переподготовку, 83% аттестованы на категории, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Они целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество.

Коллектив ДОУ участвовал в 4 муниципальных мероприятиях: Туристический слет муниципальных дошкольных образовательных организаций «Азбуке «АУ» -20 лет» 15.09.2022 (отмечены Благодарственным письмом управления образования за подготовку и проведение турслета), Муниципальный конкурс на лучшее оформление образовательных организаций к новогодним и рождественским праздникам «Новогодняя фантазия – 2022» (благодарственное письмо управления образования), конкурс-фестиваль педагогических работников образовательных организаций Кандалакшского района «Если в сердце живет весна» 28.04.2023(отмечены Дипломом Лауреата и ценным подарком), Муниципальная благотворительная акция «Белый цветок» 03.04-28.04.2023 (3200 руб. отправлены семье воспитанника МАДОУ 53).

Педагоги делились опытом своей работы на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

№ п/п	ФИО педагога	Информация о мероприятии (полное название, сроки проведения)
1.	Сметанина Галина Евгеньевна	III Всероссийский конкурс «Гордость страны», номинация «Встречаем осень» (оформление группы, уголков), 12.11.2022 Семинар ГАУДПО Мурманской области «ИРО» «Организация и методическое сопровождение туристической деятельности воспитанников ДОО», представление опыта работы. 15.11.2022, г. Мурманск Материал из опыта работы напечатан в сборнике «Организация и методическое сопровождение туристской деятельности воспитанников ДОО» ГАУДПО МО «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ», Мурманск, 2023
2.	Беляевская Маргарита Николаевна	III Всероссийский конкурс «Гордость страны», номинации «Встречаем осень» (оформление группы, уголков), 12.11.2022 Выступление из опыта работы на СТЛ «Новые воспитательные технологии и современные тенденции воспитания в детском саду». Педагогическая площадка «Современные аспекты трудового воспитания в разновозрастных группах» 15.05.2023
3.	Круглова Светлана Сергеевна	III Всероссийский профессиональный конкурс «Гордость страны», номинация «Оформление территории, группы», 16.11.2022
4.	Зиновьева Ксения Михайловна	Выступление из опыта работы на ММО «Первые шаги». Семинар-практикум «Народная игрушка в развитии детей раннего возраста».02.11.2022

		Выступление из опыта работы на ММО «Первые шаги». Круглый стол «Эффективные формы, методы, приёмы активизации родителей для повышения мотивации к участию в образовательном процессе» 10.05.2023
5.	Щербакова Екатерина Николаевна	Выступление из опыта работы на заседании ПГ по речевому развитию «Формирование раннего читательского интереса у старших дошкольников: способы достижения целей» 19.05.23

Вывод: педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка. Перспектива: мотивировать педагогов на высшую категорию и на обобщение опыта педагогической деятельности.

Выполнение годовых задач

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МБДОУ, д/с №10 осуществлял образовательную работу по образовательной программе МБДОУ «Детский сад №10» в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В течение учебного года деятельность МБДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Педагогический процесс включает в себя: организованное обучение - непосредственно образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность детей и педагогов, образовательная деятельность в режимные моменты, самостоятельная деятельность детей. В большинстве своём образовательная деятельность имеет интегративный характер.

При организации педагогического процесса применялись учебно-игровые методы и приемы, проектная деятельность, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника.

Ведущими направлениями дошкольного учреждения были познавательное, физическое развитие, укрепление здоровья детей и взаимодействие с семьей в вопросах воспитания детей.

В 2022-2023 учебном году решались следующие **основные задачи:**

1. Приобщать детей к российским духовно-нравственным ценностям, в том числе через знакомство с государственной символикой.
2. Совершенствовать взаимодействие с семьями воспитанников в вопросах воспитания активного и здорового ребенка.
3. Совершенствовать воспитательную деятельность ДОО.

Решение поставленных задач осуществлялось через различные мероприятия с детьми, педагогами и родителями по четырем направлениям.

- работа с детьми;
- повышение квалификации педагогов через методические мероприятия, курсы повышения квалификации, вебинары, онлайн-курсы;
- повышение педагогической компетентности родителей;
- организация (совершенствование) предметно-развивающей среды, конкурсов, выставок

Для решения **первой задачи - приобщение детей к российским духовно-нравственным ценностям, в том числе через знакомство с государственной символикой**, были проведены следующие мероприятия. Во всех группах оформлены уголки по патриотическому воспитанию, включающие в себя Российскую символику, дидактические игры по патриотическому воспитанию, знакомству с народностями России, природой Мурманской области, бытом и фольклором поморов.

В группе раннего возраста проведен проект «Свистулька – детская народная игрушка».

Воспитатели всех групп подготовили детей к участию в Детско-юношеской патриотической акции «РИСУЕМ ПОБЕДУ – 2023».

Большое внимание в течение всего учебного года уделялось **второй задаче - совершенствованию взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах воспитания активного и здорового ребенка**. Все обучающиеся МБДОУ №10 были охвачены занятиями по физической культуре. Проводились физкультурные досуги и праздники, творческие

конкурсы спортивной тематики: «Мы - спортсмены», «Веселые старты», «Будущие защитники» и т.д., мероприятия физического развития: утренняя и корригирующая гимнастика после дневного сна, один раз в неделю проходил «Час здоровья» в тренажерном и спортивном залах с использованием велотренажера, беговой дорожки, вестибулярного тренажера, ортопедических и массажных мячей.

Совместно со специалистами СДК «Нивский» проводились спортивно-развлекательные мероприятия на прогулочных и спортивных участках детского сада с привлечением родителей: «Мы – друзья и защитники леса», «Снеговик в гостях у малышей», «Бравые солдаты», «Здравствуй, Масленица», «Для меня всегда герой – самый лучший папа мой», «Правила Светофора», «День защиты детей».

Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся свидетельствует, что у выпускников ДОО сформированы основы культуры здоровья, в том числе ценностей здорового образа жизни, их социальные, нравственные, эстетические, физические качества, инициативность, самостоятельность и ответственность предпосылки к занятиям физической культурой и спортом. Снизилась заболеваемость у детей.

Случаи травматизма в дошкольной образовательной организации отсутствуют.

Третья задача по совершенствованию воспитательной деятельности ДОО, актуальна в настоящее время, когда во всех садах идет активная работа по переходу к ФОР ДО. Плодотворно работала творческая группа по внедрению в образовательный процесс ФОР ДО. С 13 марта по 31 марта 2023 года специалистами Управления образования проводился мониторинг «Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (развивающая предметно- пространственная среда)», по результатам которого был положительно отмечен наш детский сад.

Для определения уровня усвоения детьми программного материала проводилась педагогическая диагностика в октябре и в мае.

Цель диагностики - изучение качественных показателей достижений детей, складывающихся в целесообразно организованных образовательных условиях.

Задачи:

1. Изучить продвижение ребенка в освоении универсальных видов детской деятельности.
2. Составить объективное и информативное представление об индивидуальной траектории развития каждого воспитанника.
3. Собрать фактические данные для обеспечения мониторинговой процедуры, которые отражают освоение ребенком образовательных областей и выражаются в параметрах развития.
4. Обеспечить контроль решения образовательных задач, что дает возможность более полно и целенаправленно использовать методические ресурсы образовательного процесса.

В 2022-2023 учебном году был обследован 41 ребенок.

Формы и методы проведения мониторинга: наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в ДОО, анализ продуктов детской деятельности, беседы с детьми, опрос.

Благодаря грамотной работе педагогов ДОО освоение образовательной программы составило 100%.

В течении учебного года педагоги обеспечивали подготовку и участие воспитанников в конкурсах:

№	Название мероприятия	Дата	Уровень	Участники	Результат
1.	Туристический слет муниципальных дошкольных образовательных организаций «Азбуке «АУ» -20 лет».	15.09.2022	Муниципальный	Красавина Варя Акинчиц Алиса Исаков Игорь Ефимова Лиза	Диплом

2.	Муниципальный конкурс «Сияй ярче»	декабрь 2022	Муниципальный	Исаков Игорь	сертификат
3.	Всероссийский конкурс «Декоративно-прикладное творчество» на Международном образовательном портале «Солнечный свет»	18.11. 2022	Федеральный	Красавина Варя	Диплом 1 место
4.	III Всероссийский конкурс «Гордость страны» номинация «Здравствуй, Осень! В гости просим!»	16.11. 2022	Федеральный	Коллективная работа (10 детей) Дудиков Рома	Диплом 3 место Диплом 1 место
5.	Всероссийский конкурс «Декоративно-прикладное творчество» на Международном образовательном портале «Солнечный свет»	18.11. 2022	Федеральный	Рыбина Стеша	Диплом 1 место
6.	III Всероссийский конкурс «Гордость страны», номинация «Народные музыкальные инструменты» (музыкальный конкурс)	20.11. 2022	Федеральный	Коллективное выступление	Диплом II степени
7.	Всероссийский творческий конкурс «Чудеса случаются на Новый год» на сайте «Палитра радости»	20.12. 2022	Федеральный	Аксененко Евангелина	Диплом 1 степени
8.	Всероссийский конкурс детского творчества «Декоративно-прикладное творчество» на сайте «Рассвет педагога»	12.04. 2023	Федеральный	Мецкер Лиза	Диплом 1 степени
9.	Детско-юношеская патриотическая акция «РИСУЕМ ПОБЕДУ – 2023»	май 2023	Федеральный	Морозова Алина Рыбина Стеша Мецкер Лиза Аксененко Евангелина Кабанова Есения Бычихина Яна	Диплом
10.	Всероссийский	14.04	Федеральный	Зиновьева	Диплом лауреата

	конкурс творческих работ для детей и взрослых «Путь в космос» на сайте «Рассвет педагога»	2023		Николина Аксененко Евангелина	1 степени Диплом лауреата 2 степени
11.	Онлайн-олимпиада «Светлая Пасха» на портале Центр ОПВММ «Твори! Участвуй! Побеждай!»	11.04. 2023	Федеральный	Рыбина Стефания	Диплом 1 место
12.	Всероссийский конкурс творческих работ для детей и взрослых «Встречаем Светлую Пасху» на сайте «Рассвет педагога»	12.04. 2023	Федеральный	Кабанова Есения Танышева Валерия	Дипломы лауреатов 1 степени

В течение учебного года 32 ребенка (78%) принимали участие в конкурсах различных уровней.

Исходя из показателей результативности выполнения программы по всем направлениям деятельности, можно сделать вывод о том, что коллектив ДОО хорошо справился со всеми поставленными задачами по реализации ООП.

Таким образом, анализируя работу ДОО за 2022 – 2023 учебный год можно сделать следующие **выводы**:

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №10» муниципального образования Кандалакшский район созданы условия для освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования, реализации ФГОС ДО. Педагоги принимают активное участие в образовательной деятельности ДОО, муниципалитета, обобщают опыт своей работы на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

Необходимо поддерживать в дальнейшем уровень взаимодействия с семьями воспитанников. Усилить диалог с родителями воспитанников для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей, продолжать использовать активные формы при организации работы с семьей, уделять больше внимания вопросам образования и педагогического просвещения родителей.

Рекомендовано:

- Реализовывать педагогический процесс в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, Федеральной образовательной программой ДО и выполнять рекомендации СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г., учитывая методические рекомендации Минпросвещения по ознакомлению детей с госсимволами.
- Активизировать работу по речевому развитию детей: обогащение словаря, связной речи и звукопроизношению.
- Продолжать повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и формирования навыков ЗОЖ.

Исходя из этого, в следующем учебном году целесообразно перед коллективом ДОО поставить **задачи** образовательной работы:

1. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию через приобщение детей к российским духовно-нравственным ценностям.
2. Совершенствовать взаимодействие с семьями воспитанников в вопросах воспитания активного и здорового ребенка.
3. Способствовать развитию информационной компетентности педагогов с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

2. Задачи на 2023-2024 учебный год

Методическая тема ДОО: Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы МБДОУ №10 в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

1. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию через приобщение детей к российским духовно-нравственным ценностям.
2. Совершенствовать взаимодействие с семьями воспитанников в вопросах воспитания активного и здорового ребенка.
3. Способствовать развитию информационной компетентности педагогов с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

3. Организационно-управленческая деятельность

3.1 Расстановка кадров.

Заведующий – Ушанова Т.А.
 Медсестра – Минина В.К.
 Завхоз – Мецкер А.В.
 Повара - Бахарева Н.А., Гутаева В.С.
 Машинист по стирке белья – Уколова С.К.
 Сторожа: Воронина А.А.
 Круглов В.Н.
 Денисенко З.И.
 Дворник: Круглов В.Н.

Группа	Воспитатели	Младший воспитатель
Группа раннего возраста	Щербакова Е.Н. Зиновьева К.М.	Савельева М.В.
Разновозрастная группа детей младшего и среднего возраста	Круглова С.С. Карачева Е.Е	Лопинова Е.А.
Разновозрастная группа детей старшего возраста	Беляевская М.Н. Сметанина Г.Е.	Гуденко Т.А.

3.2 Общие производственные собрания

№	Тема	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Производственное собрание по итогам подготовки к учебному году. 1. Итоги подготовки к новому учебному году. 2. Итоги работы в летний период. 3. Инструктажи 4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОО	Сентябрь	Ушанова Т.А.	
2.	Производственное собрание по итогам работы за 2023 год. 1. Итоги работы за год. 2. Инструктажи.	декабрь	Ушанова Т.А. Сметанина Г.Е.	
3.	Итоги работы за 2023-2024 учебный год. 1. Проведение инструктажей. 2. Итоги работы за 2023– 2024 уч. год. 3. Благоустройство территории ДОО. 4. Работа в летний период. 5. Инструктажи.	Май	Ушанова Т.А. Ушанова Т.А.	

3.3 Производственные инструктажи

№	Тема	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Охрана жизни и здоровья детей.	1 раз в	Ушанова Т.А.	
2.	Охрана труда.	полгода	Мецкер А.В.	
3.	Инструктаж по пожарной безопасности.	1 раз в		

4.	Выполнение СанПиН СП 2.4.3648-20 с изменениями и дополнениями	полгода 1 раз в квартал	Минина В.К.	
5.	О предупреждении отравления ядовитыми растениями и грибами.	Май	Минина В.К.	
6.	О мерах профилактики кишечных и инфекционных заболеваний.	Сентябрь, май	Минина В.К.	
7.	Инструктивное письмо № 296 об организации воспитательной работы на прогулках.	Сентябрь	Ушанова Т.А	
8.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок за пределами детского сада в летний период	Май	Ушанова Т.А	

3.4 План контроля осуществления хозяйственной деятельности

№	Тема	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Замена посуды для пищеблока и групп: кастрюли, миски, чашки, тарелки, салатники.	В течение года.	Ушанова Т.А	
2.	Создание комиссии по инвентаризации материальных ценностей.	Сентябрь	Ушанова Т.А	
3.	Утверждение и апробирование новых технологических карт.	Сентябрь	Минина В.К.	
4.	Инвентаризация материальных ценностей.	1 раз в квартал	Мецкер А.В.	
5.	Рейдовые проверки мягкого инвентаря, посуды, мебели.	1 раз в квартал	Мецкер А.В.	
6.	Заседание Совета по питанию.	1 раз в квартал	Минина В.К.	
7.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	Сентябрь, январь	Ушанова Т.А Минина В.К.	
8.	Рейдовые проверки санитарного состояния групп.	1 раз в квартал	Минина В.К.	
9.	Рейдовые проверки индивидуальной маркировки постельного белья и предметов ухода за ребенком.	1 раз в квартал	Минина В.К.	
10.	Назначение ответственных по пожарной безопасности.	Август	Ушанова Т.А	
11.	Проверка освещения ДОУ.	Август	Ушанова Т.А Мецкер А.В.	
12.	Ревизия систем тепло- и водоснабжения.	Июнь	Ушанова Т.А Мецкер А.В.	
13.	Озеленение и оформление участков: - оформление цветников	Май – сентябрь	Воспитатели Круглов В.Н.	

	- завести машину песка для замены в песочницах; - покрасить игровое оборудование на участках; - скашивание травостоя		Ушанова Т.А Мецкер А.В.	
14	Закупка материалов для ремонтных работ.	В течение года	Ушанова Т.А. Минина В.К.	
15	Контроль за проведением ремонтных работ в отсутствие детей и обеспечения проветривания помещений после окончания работ.	При проведении работ	Ушанова Т.А Мецкер А.В.	
16	Организация работы по подготовке ДОО к зимнему периоду, ревизия состояния отопительной системы и воздушной теплотрассы.	Июль	Мецкер А.В.	
17	Перезарядка огнетушителей	Декабрь	Мецкер А.В.	
18	Подготовка помещений к проведению новогодних праздников	Декабрь	Ушанова Т.А	
19	Контроль организации питания	По плану	Комиссия по питанию	
20	Работа с поставщиками - заключение договоров на поставку продуктов, - подача заявок на продукты, - постоянный контроль качества поставляемых продуктов	1 раз в месяц 2 раза в неделю	Комиссия по питанию Мецкер А.В	

4. Организационно-методическая работа

4.1 План-график повышения квалификации педагогов

Все педагоги прошли курсовую подготовку.

4.2 Аттестация педагогов

	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Предыдущая аттестация	Следующая аттестация
1	Ушанова Татьяна Александровна	Заведующий	Соотв.	22.12.20	22.12.2025
2	Сметанина Галина Евгеньевна	воспитатель	Высшая кв.кат	17.01.2022	17.01.2027
3	Беляевская Маргарита Николаевна	Воспитатель	1 кв.кат	27.01.2022	17.01.2027
4	Карачева Елена Евгеньевна	Воспитатель	1 кв.кат	26.04.2022	11.052027
5	Щербакова Екатерина Николаевна	Воспитатель	1 кв.кат.	24.04.2019	24.04.2024
6	Круглова Светлана Сергеевна	Воспитатель	1 кв. кат.	30.01.2019	30.01.2024
7.	Зиновьева Ксения Михайловна	Воспитатель	Соотв. занимаемой		01.09.2024

4.3 Педсоветы.

1.	Педсовет №1 «Организация образовательного процесса в условиях обновления содержания ФГОС: новое качество образования, проблемы, пути достижения» 1. Утверждение годового плана работы 2..Утверждение плана работы инспектора по охране прав детства. 3.Утверждение нормативных документов на новый учебный год 4. Определение сроков аттестации и повышения квалификации педагогов. 5. Разное.	Август 2023	Ушанова Т.А. Щербакова Е.Н. Сметанина Г.Е	
2.	Педсовет №2 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию в детском саду» 1. Устный журнал «История России» 2. Итоги мониторинга уголков по патриотическому воспитанию. 3. Утверждение сценариев новогодних утренников	Ноябрь 2023	Ушанова Т.А. Сметанина Г.Е. Педагоги ДОУ	
3.	Педсовет №3. «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, формирования ЗОЖ» 1. Выступления из опыта работы 2. Дискуссия «ЗОЖ – норма или исключение» 3. Обсуждение сценариев утренников к 8 марта	Февраль 2024	Ушанова Т.А. Сметанина Г.Е. Педагоги ДОУ	
4.	Педсовет №4. «Итоги внедрения в практику ФОП ДО: вопросы и ответы» 1. Отчет о выполнении годового плана и реализации годовых задач. 2. Анализ выполнения ОП МБДОУ 10, основанной на ФГОС И ФОП, за 2023-2024 учебный год. 3. Итоги выполнения Программы воспитания за 2023-24 учебный год 4. Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность качеством образования» 5. Подготовка к летнему периоду.	Май 2024	Ушанова Г.П. Сметанина Г.Е. Педагоги ДОУ	

4.4 Работа педагогов по самообразованию

№	Ф.И.О.	Тема	Примечание
1.	Ушанова Т.А.	Приведение в соответствии с ФОП ДО предметно-развивающей среды и укрепление материально-технической базы ДОО по экологической направленности.	

2.	Карачева Е.Е.	Развитие математических представлений у дошкольников посредством развивающих дидактических пособий.	
3.	Круглова С.С.	Формирование сенсорного опыта у детей младшего дошкольного возраста в процессе игровой деятельности.	
4.	Сметанина Г.Е.	Социальное партнерство как форма организации развития детей.	
5.	Беляевская М.Н.	Использование развивающих игр В.В. Воскобовича в развитии финансовой грамотности старших дошкольников	
6.	Щербакова Е.Н.	Развитие речи детей раннего возраста в играх.	
7.	Зиновьева К.М.	Нетрадиционные техники рисования в раннем и младшем возрасте	

4.5. Формирование ЗОЖ и оздоровительная работа с детьми

№	Тема	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Разработка и утверждение программы адаптации детей раннего возраста.	Сентябрь	Минина В.К. Сметанина Г.Е.	
2.	Мониторинг адаптации детей раннего возраста	Декабрь	Минина В.К. Сметанина Г.Е.	
3.	Составление мониторинга здоровья детей.	Декабрь, май	Минина В.К.	
4.	Собеседование с медсестрой по вопросам здоровья ЧДБ детей.	Сентябрь, январь, март	Ушанова Т.А.	
5.	Беседы с родителями ЧДБ детей.	В течении года		
6.	Организация Совета по питанию.	Сентябрь	Минина В.К.	
7.	Работа Совета по питанию.	1 раз в квартал	Ушанова Т.А.	
8.	Контроль организации детского питания - рацион питания; - режим питания; - ведение документации; - реализация продуктов и готовой продукции	1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в квартал Ежедневно	Минина В.К. Мецкер А.В. Минина В.К.	
9.	Контроль организации учебно-воспитательного процесса. - оценка сетки непосредственной образовательной деятельности; - исследование учебной нагрузки; - соблюдение двигательного режима; - организация и длительность проведения прогулки с детьми.	Сентябрь, январь 1 раз в месяц Ноябрь, Апрель	Ушанова Т.А. Сметанина Г.Е.	
10.	Анализ проведения закаливающих	1 раз в месяц	Ушанова Т.А..	

11	мероприятий. Контроль проведения профилактической работы с детьми и родителями по формированию навыков ЗОЖ.	2 раза в год Май	Минина В.К. Ушанова Т.А.	
12	Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц	Ушанова Т.А.	
13	Анализ эффективности оздоровительной работы с детьми.	Сентябрь, март	Ушанова Т.А. Минина В.К.	
14	Медико-педагогический контроль физического воспитания детей.	Май	Минина В.К.	
15	Диагностика физического развития детей	Август	Минина В.К. Сметанина Г.Е.	
16	Составление плана летней оздоровительной работы – Приложение № 9		Сметанина Г.Е.	
17	Подведение итогов работы за летний оздоровительный период		Ушанова Т.А.	

6. Деятельность по ВСОКО

5.1 Циклограмма проведения процедур ВСОКО

Объект оценки	сроки проведения	Лица , осуществляющие мониторинг
1) Соответствие разработанных и реализуемых ООП ДО требованиям действующих нормативных правовых документов.	-1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2) Качество образовательной деятельности, качество взаимодействия педагогов с родителями и детьми в процессе воспитания и обучения.	-1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
1) психолого-педагогические условия	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2) кадровые условия	2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель,
3) Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, медсестра
4) материально-технические условия	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
5) финансово-экономические условия	1 раз в год	Заведующий, завхоз
1 освоение основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)	Сентябрь, май (2 раза в год)	Педагоги
2 Соответствие показателей, характеризующих динамику формирования(7 лет) социально-нормат. возрастных характеристик возможных достижений ребенка, целевым ориентирам ФГОС ДО	май	Педагоги
3). Адаптация детей к условиям ДОО	Ноябрь	Воспитатели группы раннего возраста
4). анализ нервно-психического развития детей до 3 л	1 раз в кварт.	раннего возраста
5) Мониторинг состояния здоровья воспитанников	В течение	Педагоги, медсестра

	года	
6) оценка качества удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности	1 раз в год	Педагоги, старший воспитатель
7) оценка результатов участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, выставках разного уровня	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель

5.2. Контроль качества образовательного процесса

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Соответствие ООП требованиям действующих нормативных документов	Май 2024	Заведующий, старший воспитатель
2	Оперативный контроль. Посещение НОД, режимных моментов, проверка документации	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
3	Анализ профессиональных достижений педагогов	2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель
4	Анализ достижений воспитанников	2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель
5	Самоанализ работы педагогов	май	Педагоги
6	Контроль за качеством взаимодействия педагогов с родителями	Ноябрь, май	Заведующий, старший воспитатель

5.3 Оценка качества условий реализации программ ДОО

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Май 2024	Рабочая группа
2	Анализ укомплектованности педкадрами ДОО. Педагогический ценз.	Сентябрь, январь	Заведующий
3	Анализ выполнения плана аттестации и повышения квалификации педагогов ДОО	Май 2024	Заведующий, старший воспитатель
4	Статистический отчет формы 85-К	Декабрь 2023	Заведующий
5	Мониторинг соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФОП и ФГОС ДО	Май 2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6	Контроль за использованием средств для обеспечения реализации ООП (отчеты об использовании средств на учебные расходы)	1 раз в квартал	Заведующий

5.4 Оценка качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Педагогическая диагностика	Сентябрь-май	Старший воспитатель, педагоги
2	Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОО	декабрь	Воспитатели, медсестра
3	Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста	В течение года	Воспитатели, медсестра
4	Анализ готовности выпускников ДОО к школе	Май 2024	Педагоги
5	Анализ заболеваемости	Май 2024	Заведующий, медсестра
6	Независимая оценка качества образования	1 раз в квартал	УО

7.

Взаимодействие с семьями воспитанников

№	Тема	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Заключение договоров с родителями.	Сентябрь	Ушанова Г.П.	
2.	Посещение семей на дому. Цель: анализ семей по социальным группам, коррекция банка данных по семьям	Сентябрь	Воспитатели Щербакова Е.Н	
3.	Составление социального паспорта воспитанников ДОУ	Октябрь	Щербакова Е.Н Сметанина Г.Е.	
4.	Составление плана работы родительского комитета на учебный год.	Сентябрь	Ушанова Г.П., родит. комитет	
5.	Информирование родителей об ассортименте питания детей	Ежедневно	Воспитатели	
6.	Субботники по благоустройству территории.	Май-сентябрь	Воспитатели	
7.	Привлечение родителей к сооружению снежных построек на участке.	Декабрь	Воспитатели	
8.	Анкетирование родителей: - «Давайте познакомимся» - «Нравственно-патриотическое развитие детей» -«Оценка родительской удовлетворенности»	Сентябрь Ноябрь Апрель	Ушанова Г.П. Сметанина Г.Е. Воспитатели Щербакова Е.Н.	
9.	Межведомственная акция «Папин апрель»	Апрель	Воспитатели	
10.	Выставки семейного творчества: - Выставка коллажей к дню дошкольного работника «Мой любимый детский сад» - Видеоролик «Что нам осень подарила...» - Выставка поделок ко Дню матери «Мама может все!» - Выставка поделок «Новогодний калейдоскоп» - Фотовыставка «У природы нет плохой погоды» - «Пасхальная ярмарка» - «Лучше папы – друга нет» - Фотовыставка «День Победы в моей семье» - «Добро пожаловать в домашний музей	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Март Апрель Апрель Май В течении года	Родительский комитет	

6.1 Родительские собрания
Общие родительские собрания.

1.	«Профилактика детского травматизма» 1. Безопасность детей дома и на улице 2. Правила перевозок детей автотранспортом. 3. Обмен семейным опытом	Октябрь	Ушанова Т.А. Минина В.К. Сметанина Г.Е. Щербакова Е.Н	
2.	Круглый стол «Гражданин воспитывается с детства». Цель: Приобщение детей к российским духовно-нравственным ценностям	Апрель	Сметанина Г.Е. Ушанова Т.А. Минина В.К	

6.2 Групповые родительские собрания
(Тематика групповых родительских собраний – Приложение № 4)

1.	I группа раннего возраста	Август Декабрь Май	Зиновьева К.М. Щербакова Е.Н.	
2.	Разновозрастная группа детей младшего и среднего возраста	Сентябрь Январь Апрель	Круглова С.С. Карачева Е.Е.	
3.	Разновозрастная группа детей старшего возраста	Октябрь Февраль Май	Беляевская М.Н. Сметанина Г.Е.	

6.3 План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия

План работы инспектора по охране прав детства – Приложение №8

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Примечание
1.	Заключение Договоров с родителями	август-сентябрь	Ушанова Т.А.	
2.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	сентябрь	Ушанова Т.А.	
3.	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	август-сентябрь	воспитатели	
4.	Собеседование с инспектором по охране прав детства.	Сентябрь, январь, май	Ушанова Т.А.	
4.	Организация учёта и формирование банка данных семей, находящихся в социально-опасном положении	октябрь, декабрь, февраль, апрель, июнь, август	Щербакова Е.Н., воспитатель	
5.	Контроль, наблюдения за детьми	ежедневно	воспитатели	
6.	Выявление неблагополучия в семье	ежедневно, в течение года	Щербакова Е.Н., воспитатели	
7.	Оформление социального паспорта ДОО	Октябрь	Сметанина Г.Е. Щербакова Е.Н.	
8.	Консультация по организации	по плану	Щербакова Е.Н.	

	деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия	инспектора по ОПД		
9.	Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ФЗ-120	май	Ушанова Т.А.	
10.	Мониторинг организации работы по взаимодействию инспектора по ОПД с педагогами	апрель	Ушанова Т.А.	
11.	Мониторинг проведения родительских собраний в группах	Февраль, май, по плану работы	Ушанова Т.А.	

8. Взаимодействие с социумом

№	Тема	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Заключение «Договора о сотрудничестве» с МБОУ «ООШ №15»	Сентябрь	Ушанова Т.А. Соколова Е.А.	
2.	Утверждение плана работы по преемственности между МБДОУ №10 и МБОУ «ООШ №15». План работы по преемственности – Приложение №5.	Сентябрь	Ушанова Т.А. Соколова Е.А.	
3.	Заключение «Договора о совместной деятельности» с ЦБС г. Кандалакша.	Сентябрь	Ушанова Т.А. Пушкарева Е.Е.	
4.	Заключение «Договора о сетевом взаимодействии» с МАУДО ДЭБС	Сентябрь	Ушанова Т.А. Савенкова О.Ю.	
5.	Организация взаимодействия с родителями по оформлению сертификатов дополнительного образования	Август-Сентябрь	Ушанова Т.А. Щербакова Е.Н.	
6.	Утверждение плана экскурсий в ЦБС г. Кандалакша. План работы - Приложение №.6	Сентябрь	Ушанова Г.П. Пушкарева Е.Е.	
8.	Утверждение плана совместной работы с «КУ СДК н.п. Нивский» - Приложение №.7	Сентябрь	Ушанова Г.П. Молчанова Е.Н.	
9.	Встреча с руководителем МО учителей начальных классов школы №15	По плану.	Сметанина Г.Е. Чернова М.В	
10	Анализ итогов диагностики и тестирования детей старшего возраста.	Апрель	Сметанина Г.Е. Чернова М.В	

